

## ALGMENE VOORWAARDEN

Bij SMOEF vinden we het belangrijk een goede relatie op te bouwen met je en willen we graag op een transparante manier zaken met je doen. Daarom hebben wij geprobeerd heldere, leesbare algemene voorwaarden op te stellen. Op deze manier weet je wat je van ons kunt verwachten en heb je een beeld van wat wij van je verwachten.

Deze algemene voorwaarden worden uitgegeven door SMOEF V.O.F., geregistreerd onder 78760860 bij de Kamer van Koophandel.

Mocht je vragen hebben over de algemene voorwaarden dan kun je contact opnemen via [info@smoefmedia.nl](mailto:info@smoefmedia.nl).

### ARTIKEL 1 – ALGMENE BEPALINGEN VAN TOEPASSELIJKHEID

1. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes rechtsbetrekkingen en overeenkomsten met SMOEF waarbij goederen en/of diensten worden geleverd. De specifieke afspraken die wij met je maken in een schriftelijke en ondertekende overeenkomst prevaleren boven deze algemene voorwaarden.
2. Als er zich een probleem voordoet dat niet nadrukkelijk is beschreven in deze voorwaarden, dan zoekt SMOEF samen met Klant naar een oplossing die voor beide partijen acceptabel is.
3. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven. In zoverre dit mogelijk is, zullen de clausules echter zo begrepen worden dat zij wel wettig en geldig zijn. Indien mogelijk zullen de clausules die nietig zijn, zo gemoduleerd worden dat zij wel wettig en geldig zijn.
4. Toepasselijkheid van andere (inkoop)voorwaarde(n) zijn expliciet uitgesloten. Afwijkingen en aanvullingen op deze algemene voorwaarden zijn alleen geldig wanneer deze uitdrukkelijk en schriftelijk tussen partijen overeengekomen zijn.

### ARTIKEL 2 – AANBIEDINGEN

1. Alle aanbiedingen en andere uitingen van SMOEF zijn vrijblijvend, tenzij door SMOEF schriftelijk anders is aangegeven. Klant staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan SMOEF opgegeven eisen, specificaties van de prestaties en andere gegevens waarop SMOEF zijn aanbieding heeft gebaseerd.

### ARTIKEL 3 – PRIJS EN (AAN)BETALING

1. Alle prijzen zijn exclusief omzetbelasting (btw) en andere heffingen welke van overheidswege zijn of worden opgelegd. Alle door SMOEF kenbaar gemaakte prijzen zijn steeds in euro's en Klant dient alle betalingen in euro's te voldoen.

2. Betaling binnen 14 (veertien) dagen na dagtekening factuur strikt netto.
3. Wanneer Klant de factuur niet binnen de genoemde betalingstermijn betaalt, heeft SMOEF het recht om de wettelijke rente (bij consument) of wettelijke handelsrente (bij onderneming) in rekening te brengen, boven op het verschuldigde bedrag. De rente over het opeisbare bedrag wordt berekend vanaf het moment dat Klant in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
4. Volledige vordering van SMOEF op Klant is onmiddellijk opeisbaar als:
  - a. Klant de betalingstermijn overschrijdt;
  - b. Klant failliet is of in surseance van betaling;
  - c. Klant (vennootschap onder firma) ontbonden of geliquideerd wordt;
  - d. Klant (natuurlijk persoon) onder curatele wordt gesteld of overlijdt.
5. Aanbetalingen zijn definitief en worden niet terugbetaald bij opzegging van Opdracht door Klant die in offerte is gespecificeerd.

#### **ARTIKEL 4 – DERDEN**

1. SMOEF mag werkzaamheden laten verrichten door derden. Artikelen 7:404 BW (uitvoering door bepaalde persoon), artikel 7:407 lid 2 (hoofdelijke aansprakelijkheid) en 7:409 BW (overlijden van bepaalde persoon) zijn niet van toepassing.

#### **ARTIKEL 5 – TOTSTANDKOMING OPDRACHT**

1. Opdracht komt tot stand op het moment dat SMOEF de offerte getekend retour heeft ontvangen.

#### **ARTIKEL 7 – UITVOERING OPDRACHT**

1. SMOEF zal Opdracht naar haar beste inzicht en vermogen en volgens de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. SMOEF mag Opdracht in verschillende fasen uitvoeren en de uitgevoerde delen afzonderlijk factureren.
3. SMOEF mag uitvoering van een volgende fase opschorten, totdat Klant de resultaten van vorige fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
4. Klant zorgt dat zij tijdig alle informatie of materialen aan SMOEF verstrekt, die noodzakelijk zijn voor SMOEF om Opdracht uit te voeren.
5. Als Klant de noodzakelijke informatie of materialen niet tijdig verstrekt, mag SMOEF de uitvoering van Opdracht opschorten en de extra kosten die voortvloeien uit de vertraging factureren. SMOEF is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat SMOEF is uitgegaan van door Klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

## **ARTIKEL 8 – WIJZIGING OPDRACHT**

1. Je kunt tot 7 (zeven) dagen voor de afspraakdatum Opdracht kosteloos wijzigen of annuleren wanneer SMOEF niet op voorhand kosten heeft gemaakt voor Opdracht. Als je Opdracht wilt wijzigen dan vragen wij je er rekening mee te houden dat dit gevolgen kan hebben voor de datum van eventuele vervolgafspraken, zoals opleveringsdatum. Mocht je toch afspraken willen wijzigen, geef deze wijzigingen dan tijdig door. Op voorhand gemaakte kosten van gewijzigde of geannuleerde Opdrachten mag SMOEF in rekening brengen. Opdrachten die binnen 1 (één) werkweek (vijf dagen) voor de uitvoering van Opdracht door Klant worden geannuleerd brengen wij € 100,- (honderd euro) (exclusief btw) plus eventueel op voorhand gemaakte kosten in rekening.
2. Als tijdens Opdracht blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de inhoud van Opdracht te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen dat in onderling overleg doen.
3. SMOEF kan de overeengekomen prijs verhogen of verlagen bij wijziging van Opdracht. Door wijziging van Opdracht kan ook de opgegeven termijn van uitvoering veranderen. Klant aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van Opdracht, prijs en uitvoeringstermijn.
4. SMOEF mag een verzoek tot wijziging van Opdracht van Klant weigeren, als dit in kwalitatief of kwantitatief opzicht gevolgen kan hebben voor de werkzaamheden.

## **ARTIKEL 9 – OPSCHORTING EN ONTBINDING**

1. SMOEF mag Opdracht opschorten als zij door omstandigheden (die buiten haar invloedssfeer liggen of waarvan zij niet op de hoogte was) tijdelijk haar verplichtingen niet kan nakomen.
2. Als nakoming blijvend onmogelijk is, kunnen partijen Opdracht ontbinden voor het deel dat nog niet is nagekomen.
3. SMOEF mag nakoming van Opdracht opschorten of ontbinden als Klant haar verplichtingen niet, niet volledig of niet op tijd nakomt. Klant moet SMOEF dan schadevergoeding betalen of schadeloos stellen.

## **ARTIKEL 10 – TUSSENTIJDSE OPZEGGING**

1. Als SMOEF Opdracht tussentijds opzegt, zal SMOEF zorgen voor overdracht van de nog te verrichten werkzaamheden aan derden, tenzij de opzegging toerekenbaar is aan Klant. Als de overdracht van de werkzaamheden voor SMOEF extra kosten meebrengt, komen de kosten voor rekening van Klant.
2. SMOEF mag Opdracht direct opzeggen (en is geen schadevergoeding of schadeloosstelling verplicht) in een van de volgende gevallen:
  - a. Klant overschrijdt een betalingstermijn;
  - b. Klant is failliet of in surseance van betaling;

- c. Klant (vennootschap onder firma) wordt ontbonden of geliquideerd;
  - d. Klant (natuurlijk persoon) wordt onder curatele gesteld of overlijdt;
  - e. er sprake is van een andere omstandigheid waardoor Klant niet langer vrijelijk over haar vermogen kan beschikken.
3. Klant mag Opdracht, na ondertekening van de offerte, niet opzeggen. Gebeurt dit wel dan wordt 10% (tien procent) van het totaalbedrag in rekening gebracht. Indien al gestart is met de werkzaamheden van Opdracht, wordt een overeenkomstig gedeelte van totaalbedrag in rekening gebracht.

### **ARTIKEL 11 – OVERMACHT**

1. SMOEF hoeft haar verplichtingen niet na te komen als er sprake is van overmacht.
2. SMOEF kan tijdens de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit Opdracht opschorten. Als deze periode langer duurt dan 2 (twee) maanden dan mogen allebei de partijen Opdracht ontbinden, zonder dat ze schadevergoeding verplicht zijn.
3. Als SMOEF haar verplichtingen deels is nagekomen en als het nagekomen gedeelte zelfstandig waarde heeft, mag SMOEF het nagekomen deel factureren.

### **ARTIKEL 12 – EIGENDOMSVOORBEHOUD**

1. Alles dat SMOEF levert, blijft eigendom van SMOEF totdat Klant al haar verplichtingen volledig is nagekomen.
2. Klant moet alles doen dat zij redelijkerwijs kan doen om de eigendommen van SMOEF veilig te stellen.
3. Als SMOEF zijn eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft Klant onvoorwaardelijke en onherroepelijke toestemming aan SMOEF om alle plaatsen te betreden waar de eigendommen zich bevinden, zodat SMOEF deze terug kan nemen.
4. SMOEF behoudt ten alle tijden haar auteursrecht van ontwikkelde eindproducten.
5. SMOEF heeft het recht tot publicatie van eindproducten tenzij anders besproken en vastgelegd in de offerte. Hierbij spreken we van publicatie in de vorm van website en sociale kanalen van SMOEF.
6. SMOEF heeft het recht tot benoemen van Klantnaam ten behoeve van marketingdoeleinden.

### **ARTIKEL 13 – GARANTIES**

1. SMOEF garandeert dat wat zij levert, voldoet aan de gebruikelijke eisen en normen die daaraan op het moment van levering gesteld kunnen worden.
2. Deze garantie geldt niet wanneer Klant het geleverde verkeerd gebruikt.

3. Deze garantie geldt ook niet als er een gebrek ontstaat door omstandigheden waar SMOEF niets aan kan doen.
4. Data zal een periode van twee maanden beschikbaar blijven om opgevraagd te worden bij Klant. Na een periode van twee maanden heeft Klant het recht data te verwijderen.

### **ARTIKEL 14 – ONDERZOEK**

1. Klant moet het geleverde onderzoeken op het moment dat zij het ter beschikking krijgt of de werkzaamheden zijn uitgevoerd. Klant moet onderzoeken of kwaliteit en kwantiteit van het geleverde klopt met hetgeen is overeengekomen en of het voldoet aan de eisen die partijen zijn overeengekomen.
2. Klant moet eventuele zichtbare gebreken binnen 14 (veertien) dagen na levering schriftelijk aan SMOEF mededelen. Eventuele niet zichtbare gebreken moet zij 30 (dertig) dagen na ontdekking daarvan schriftelijk aan SMOEF mededelen. De melding moet een gedetailleerde omschrijving van het gebrek bevatten.

### **ARTIKEL 15 – KLACHTEN**

1. Klant moet eventuele klachten schriftelijk en binnen 1 (een) maand na constatering (of -bij niet zichtbare gebreken- nadat zij de gebreken had kunnen constateren) melden.
2. Als Klant op tijd een klacht indient, schort dit zijn betalingsverplichting niet op.
3. Als Klant een klacht later meldt, komt hem geen recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling.
4. Als vaststaat dat een zaak gebrekkig is en dit op tijd is gemeld, dan zal SMOEF de gebrekkige zaak binnen een redelijke termijn na schriftelijke kennisgeving van het gebrek door Klant vervangen, herstellen of vergoeden.
5. Als komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten van SMOEF die daardoor zijn ontstaan (zoals onderzoekskosten) geheel voor rekening van Klant.

### **ARTIKEL 16 – AANSPRAKELIJKHEID**

1. SMOEF is alleen aansprakelijk voor directe schade van Klant, die rechtstreeks en uitsluitend het gevolg is van een tekortkoming van SMOEF.
2. SMOEF is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan doordat zij is uitgegaan van door Klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
3. De aansprakelijkheid van SMOEF is beperkt tot de factuurwaarde met een maximum van € 100,- (honderd euro).
4. De aansprakelijkheid van SMOEF is in ieder geval beperkt tot het bedrag dat haar verzekeraar in dat geval uitkeert.

5. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet als de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van SMOEF.

### **ARTIKEL 17 – VERJARINGSTERMIJN**

1. De verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren tegen SMOEF is (één) jaar.

### **ARTIKEL 18 – VRIJWARING**

1. Klant vrijwaart SMOEF voor eventuele aanspraken van derden die schade lijden door uitvoering van Opdracht en waarvan de oorzaak niet aan SMOEF toerekenbaar is.
2. Als derden SMOEF aanspreken, zal Klant hem zowel buiten als in rechte bijstaan en alles doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden.
3. Als Klant geen maatregelen neemt, mag SMOEF zelf daartoe overgaan. Alle kosten en schade die daardoor ontstaan voor SMOEF, komen geheel voor rekening en risico van Klant.

### **ARTIKEL 19 – INTELLECTUELE EIGENDOM**

1. SMOEF behoudt alle rechten op door SMOEF gemaakte plannen, documenten, afbeeldingen, tekeningen, programmatuur, creaties en de hierop betrekking hebbende informatie. Dit geldt ook wanneer daarvoor kosten in rekening zijn gebracht of wanneer er later nog verbeteringen zijn aangebracht.
2. Klant mag de in het vorige lid genoemde zaken niet kopiëren (als dit niet voor intern gebruik is bij Klant), aan derden tonen of ter beschikking stellen voor een ander doel anders dan waarvoor ze door SMOEF verstrekt zijn.
3. SMOEF heeft het recht eindproducten te publiceren als onderdeel van het online portfolio tenzij anders overlegd en vastgelegd in de offerte.

### **ARTIKEL 20 – GEHEIMHOUDING**

1. Tenzij er een wettelijke plicht of beroepsplicht is tot bekendmaking, zal SMOEF alle informatie van Klant geheimhouden tegenover derden.
2. SMOEF zal de informatie die door Klant is gegeven niet voor een ander doel gebruiken dan waarvoor zij werd verkregen, behalve als SMOEF optreedt in een procedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.
3. Klant zal de inhoud van overeenkomsten, Opdrachtbevestigingen, offertes, rapporten, adviezen of andere al of niet schriftelijke uitingen van SMOEF niet openbaar maken en ervoor zorgen dat derden de inhoud daarvan niet zien.

### **ARTIKEL 21 – MEERWERK**

1. Bij meerwerk\* geldt een mondelinge overeenkomst om het vooraf vastgestelde factuur bedrag te overschrijden. Meerwerk dient per e-mail aangegeven te worden voordat het uitgevoerd wordt.

*\*onder meerwerk wordt werk verstaan dat buiten de vooraf bepaalde werkzaamheden valt, bijvoorbeeld extra bewerkingen of extra opnames.*

### **ARTIKEL 22 – NIETIGHEID**

1. Als een deel van deze voorwaarden nietig of vernietigbaar is, verandert dat niets aan de geldigheid van de rest van de Overeenkomst. Het nietige of vernietigde deel wordt vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk de inhoud van de nietige bepaling volgt.

### **ARTIKEL 23 – STRIJDIGE CLAUSULE**

1. In het geval dat deze algemene voorwaarden en de overeenkomst tegenstrijdige voorwaarden bevatten, gelden de in de overeenkomst opgenomen (aanvullende) voorwaarden.

### **ARTIKEL 24 – TOEPASSELIJK RECHT**

1. Nederlands recht is van toepassing op deze algemene voorwaarden.

### **ARTIKEL 25 – BIJGEVOEGDE RECHTER**

1. Rechtbank Den Haag is de bevoegde rechter met betrekking tot rechtsgeschillen uit deze algemene voorwaarden.